

სსიპ საქართველოს საზოგადოებრივი მაუწყებლის
სამეურვეო საბჭოს გადაწყვეტილება
2020 წლის 5 მაისი
N 473
ოქმი 421

სსიპ საქართველოს საზოგადოებრივი მაუწყებლის სამეურვეო საბჭოს რეგლამენტში
ცვლილებების შეტანის შესახებ

ცვლილება შევიდეს სსიპ „საზოგადოებრივი მაუწყებლის“ სამეურვეო საბჭოს 2019 წლის 27 დეკემბრის №465 გადაწყვეტილებით დამტკიცებულ სამეურვეო საბჭოს რეგლამენტში და რეგლამენტის მე-III ნაწილს დაემატოს შემდეგი შინაარსის 3.10 პუნქტი:

„3.10. ელექტრონული სხდომა

3.10.1. იმ შემთხვევაში, თუ ქვეყნის მასშტაბით გამოცხადებულია საგანგებო ან საომარი მდგომარეობა, რომლითაც გათვალისწინებულია ისეთი სახის შეზღუდვები, რომლებიც შეუძლებელს ხდიან სამეურვეო საბჭოს წევრების უშუალო თანდასწრებით წინამდებარე რეგლამენტით და მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით სამეურვეო საბჭოს სხდომის ჩატარებას და ამდენად, შესაბამისი აქტის მიღებას, სამეურვეო საბჭო უფლებამოსილია, გამონაკლისის სახით, სგანგებო ან საომარი მდგომარეობის მოქმედების განმავლობაში ჩატაროს ელექტრონული სხდომა, რაც გულისხმობს სხდომის ჩატარებას ელექტრონული კომუნიკაციის საშუალებების გამოყენების მეშვეობით.

3.10.2. ელექტრონული სხდომის მოწვევა, ასევე სხდომის ჩატარება და გადაწყვეტილების მიღება ხორციელდება წინამდებარე რეგლამენტით გათვალისწინებული წესით შემდეგი სპეციალური პროცედურების დაცვით:

- ელექტრონული სხდომის დღის წესრიგთან ერთად, სხდომამდე სულ მცირე სამი დღით ადრე, სამეურვეო საბჭოს თითოეულ წევრს უნდა ეცნობოს იმ ელექტრონული კომუნიკაციის საშუალების თაობაზე, რომლის გამოყენებითაც განხორციელდება ელექტრონული სხდომის ჩატარება;

- ელექტრონული სხდომის ჩანაწერის განხორციელებას უზრუნველყოფს სხდომის მდივანი ან სამეურვეო საბჭოს წევრი, რომელსაც სხდომის დასაწყისში სამეურვეო საბჭოს წევრთა უმრავლესობის გადაწყვეტილებით დაევალება (სათანადო ტექნიკური

საშუალებების არსებობის, მაღალი ხარისხის კავშირის (ინტერნეტთან შეერთების ან/და სიჩქარის გამო) ან/და საუკეთესო ხარისხის უზრუნველყოფის გათვალისწინებით) ჩანაწერის განხორციელება;

- სხდომის დაწყებისთანავე სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ სხდომის გახსნის და დღის წესრიგის გამოცხადების შემდგომ სამეურვეო საბჭოს თითოეული წევრი ზეპირსიტყვიერად ადასტურებს თავის მონაწილეობას ელექტრონულ სხდომაში;
- ელექტრონული სხდომის მსვლელობისას სამეურვეო საბჭოს ნებისმიერი წევრის მონაწილეობის შეფერხების შემთხვევაში ელექტრონული სხდომა უნდა შეჩერდეს ტექნიკურ შესვენებაზე ხარვეზის სრულ აღმოფხვრამდე, რის შესახებ საბჭოს თავმჯდომარე ზეპირად აცნობებს საბჭოს სხვა წევრებს, ხოლო იმ შემთხვევაში, თუ ამგვარი ხარვეზი შეექმნა საბჭოს თავმჯდომარეს, ამგვარ განცხადებას აკეთებს სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილე ან სხდომის მდივანი;
- ელექტრონულ სხდომაზე გადაწყვეტილების მიღებისას ხმის მიცემის დროს სამეურვეო საბჭოს თითოეულმა წევრმა ზეპირსიტყვიერად უნდა დააფიქსიროს გადაწყვეტილებისთვის ხმის მიცემის ან სხვა გადაწყვეტილების თაობაზე (სახელის და გვარის დასახელებით და ხმის მიცემის ან არ მიცემის, ასევე თავის შეკავების აღნიშვნით);
- ელექტრონულ სხდომაზე კენჭისყრის შედეგები უნდა გამოცხადდეს ზეპირსიტყვიერად სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარის ან მისი დავალებით სხდომის მდივნის მიერ;
- ელექტრონულ სხდომაზე მიღებულ გადაწყვეტილებას ხელს აწერს სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარე და სხდომის მდივანი, ხოლო სხდომის ოქმი დგება წინამდებარე რეგლამენტით გათვალისწინებული წესით და ფორმით;
- ელექტრონულ სხდომაზე დაინტერესებული პირის მონაწილეობის უზრუნველყოფა ხორციელდება წინამდებარე რეგლამენტით გათვალისწინებული წესით ელექტრონული კომუნიკაციის საშუალებების მეშვეობით ჩართვის შესაძლებლობის დაინტერესებული მხარისთვის წინასწარი ცნობების გზით.

სსიპ „საზოგადოებრივი მაუწყებლის“ სამეურვეო საბჭოს თავმჯდომარე:

ირინა ფუტკარაძე

სსიპ „საზოგადოებრივი მაუწყებლის“ სამეურვეო საბჭოს წევრები:

ბესიკ ლილუაშვილი

გიორგი ნიუარაძე

იზაბელა ოსიპოვა

ირაკლი პაპავა

მიხეილ ჩიკვილაძე